



- Обеспечение технической поддержки и обновления оборудования Медицентра.

### **3. Функции Медицентра**

#### **3.1. Информационные:**

- Сбор, обработка и распространение информации о деятельности Школы.
- Создание и ведение новостной ленты школьного сайта и социальных сетей.
- Подготовка информационных материалов (текстов, фото, видео) для школьной газеты, радио, сайта.
- Организация работы школьного радиовещания (если есть).
- Организация фото- и видеосъемки школьных мероприятий.
- Создание и пополнение архива медиаматериалов Школы.

#### **3.2. Образовательные:**

- Проведение занятий, мастер-классов, тренингов по медиаобразованию для обучающихся и педагогов.
- Разработка методических материалов по созданию медиапродуктов.
- Организация проектной деятельности обучающихся в сфере медиа.
- Содействие повышению медиаграмотности педагогов.

#### **3.3. Творческие:**

- Создание условий для самореализации творческого потенциала обучающихся.
- Организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок медиапродуктов.
- Поддержка и развитие детских творческих коллективов в сфере медиа.

#### **3.4. Организационно-методические:**

- Планирование деятельности Медицентра на учебный год.
- Разработка и реализация программ по медиаобразованию.
- Координация работы членов Медицентра.
- Организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Школы.
- Участие в методической работе Школы.
- Взаимодействие с внешними организациями.

### **4. Структура и организация деятельности Медицентра**

4.1. Медицентр возглавляет руководитель, назначаемый директором Школы из числа педагогических работников.

4.2. В состав Медицентра входят: Педагог-руководитель (координатор) Медицентра; Педагогические работники (по согласованию), ответственные за отдельные направления работы Медицентра; Обучающиеся, активно

6.2. Финансирование Медиационного Центра осуществляется за счет средств Школы, а также за счет спонсорской помощи и иных источников, не запрещенных законодательством.

6.3. Руководитель медиационного центра несет ответственность за сохранность оборудования и материальных ресурсов.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены на основании решения педагогического совета Школы и утверждены директором Школы.

Положение разработано  
ЗД по ВР Метляевой Е.М.

